



Scheda d'Iscrizione-Contratto Percorsi Formativi Abilitanti

Rev. 07
Pagina 1 di 5
Data 17.12.2018



REGIONE DEL VENETO

DATI PARTECIPANTE

IL SIG./A _____ NATO A _____ PROV. _____
 IL _____ RESIDENTE A _____ CAP _____ VIA/P.ZZA _____ N. _____
 TEL. _____ CELL. _____ FAX _____ E-MAIL _____
 TITOLO DI STUDIO _____ (DI CUI SI ALLEGA COPIA)
 ATTIVITÀ SVOLTA _____
 COD. FISCALE _____ P. IVA _____

DATI INTESAZIONE FATTURA (da compilare se i dati non corrispondono a quelli del partecipante)

RAGIONE SOCIALE _____
 SEDE _____ CAP _____ VIA/P.ZZA _____ N. _____
 TEL. _____ FAX _____
 CELL. _____ E-MAIL _____
 COD. FISCALE _____ P. IVA _____

CODICE DESTINATARIO O INDIRIZZO EMAIL DI POSTA CERTIFICATA – PEC

Per invio fattura elettronica _____

CHIEDE

Di poter frequentare il corso Abilitante per l'attività di:

- SOMMINISTRAZIONE E VENDITA DI PRODOTTI ALIMENTARE (120 ORE)**
- AGENTI E RAPPRESENTANTI DI COMMERCIO (81 ORE)**
- AGENTI D’AFFARI IN MEDIAZIONE PER IL SETTORE IMMOBILIARE (150 ORE)**
- AGENTI D’AFFARI IN MEDIAZIONE PER IL SETTORE MERCEOLOGICO (150 ORE)**
- _____

di cui rispettivamente, Cescot Veneto è il promotore, e C.A.T. Confesercenti Verona Promo Servizi srl l'organizzatore.

A tal fine, consapevole della responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace,

DICHIARA

che tutti i dati forniti sono veritieri, di aver preso conoscenza e di accettare integralmente il contenuto delle norme riportate di seguito:

Art. 1 -Requisiti

Ai fini dell'ammissione del corso è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere maturato la maggiore età alla data fissata per l'inizio del corso;
- b) essere residente in Italia o avere il permesso di soggiorno in corso di validità;
- c) essere in possesso del titolo di studio della scuola media inferiore o aver adempiuto all'obbligo scolastico.
- d) **Solo per gli "Agenti d'affari in mediazione settore immobiliare e settore merceologico"** è necessario essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado.



Scheda d'Iscrizione-Contratto Percorsi Formativi Abilitanti

Rev. 07
Pagina 2 di 5
Data 17.12.2018



REGIONE DEL VENETO

Art. 2 - Iscrizione

La domanda d'iscrizione dovrà essere rigorosamente completata in ogni sua parte e consegnata contemporaneamente al versamento dell'acconto o del saldo e ai documenti richiesti, pena il non accoglimento della stessa da parte dell'Ente. Nel caso si fosse impossibilitati a presentare i documenti richiesti contestualmente alla scheda di adesione, contattare il responsabile del corso.

DOCUMENTI RICHIESTI PER AMMISSIONE

Per cittadini italiani

Copia fronte retro di un documento valido di identità
Copia del titolo di studio (*minimo scuola obbligo*) per Somministrazione e per agenti commercio;
Copia titolo di Scuola Media Superiore (*minimo*) per agenti affari in mediazione

Per i cittadini interni alla Comunità Europea

Copia fronte retro di un documento valido di identità
DICHIARAZIONE DI VALORE da parte dell'Ambasciata italiana presente nello Stato di origine dell'allievo
Qualora il titolo di studio non sia stato conseguito in Italia:
Attestazione rilasciata da un Ente Certificatore
Es.: Univ.Siena, Univ.Perugia, Univ.Roma, Società Dante Alighieri o Istituti collegati, che testimoniano la conoscenza della *lingua italiana*, attraverso superamento esame con **livello minimo B1 STANDARD (NON B1 "Cittadinanza")**

Per i cittadini esterni alla Comunità Europea, che hanno studiato fuori Italia

- Copia del permesso di soggiorno in corso di validità
- Copia fronte e retro di un documento identità valido
- DICHIARAZIONE DI VALORE da parte dell'Ambasciata italiana presente nello Stato di origine dell'allievo
- Attestazione rilasciata da un Ente Certificatore*
Es.: Univ.Siena, Univ.Perugia, Univ.Roma, Società Dante Alighieri o Istituti collegati, che testimoniano la conoscenza della *lingua italiana*, attraverso superamento esame con **livello minimo B1 STANDARD (NON B1 "Cittadinanza")**

Art. 3 -Modalità di pagamento

La quota di adesione e' pari a **€ 750.00 IVA inclusa** e dovrà essere versata a C.A.T. Confesercenti Verona Promo Servizi srl secondo le seguenti modalità:

I. **€ 150,00 IVA inclusa** al momento dell'iscrizione e alla firma del presente contratto

Titolo di **Acconto**
 Saldo

II. **€ 600,00 IVA inclusa**

Titolo di **Saldo**
 alla prima lezione
Altro entro la metà del corso

A seguito dei pagamenti effettuati verrà emessa **regolare fattura o ricevuta fiscale**.

Art. 4 -Restituzione versamenti

L'allievo **non avrà diritto alla restituzione delle somme versate** nei casi in cui:

- a) per qualsiasi motivo non imputabile a Cescot VENETO e/o C.A.T. Confesercenti Verona Promo Servizi srl, il candidato non inizi a frequentare il corso;
- b) per volontà propria, per espulsione, per ragioni disciplinari, per superamento delle ore di assenza consentite, si ritiri dal corso o non possa essere ammesso all'esame di qualifica finale

Il mancato pagamento del saldo non consente la partecipazione al corso/esame

Art. 5 -Attestato – Certificato Frequenza

Alla fine del corso e dopo il superamento dell'esame di abilitazione/qualifica, tramite il **Dipartimento Servizi Formativi della Regione Veneto**, agli allievi abilitati, verrà rilasciato un **attestato** di idoneità valido per l'esercizio dell'attività relativa al corso in oggetto, con esclusione degli **"Agenti d'affari in mediazione per il settore immobiliare e per il Settore Merceologico"** a cui verrà rilasciato un certificato di frequenza al corso che permette di richiedere alla Camera di Commercio di competenza, l'iscrizione per sostenere l'esame relativo. L'attestato, dopo essere stato firmato dal Dirigente dalla Regione Veneto, potrà essere ritirato presso C.A.T. Confesercenti Verona Promo Servizi srl, che si farà carico di avvertire ciascun partecipante. Eventuali ritardi non saranno imputabili al C.A.T. Confesercenti Verona Promo Servizi srl né a Cescot Veneto (mediante 12 settimane dopo aver sostenuto l'esame).

Il giorno stesso dell'esame, sarà rilasciato, al **candidato risultato idoneo**, un **certificato di frequenza e superamento della prova**, valido ai fini della presentazione della domanda di avvio dell'attività.



Scheda d'Iscrizione-Contratto Percorsi Formativi Abilitanti

Rev. 07
Pagina 3 di 5
Data 17.12.2018



REGIONE DEL VENETO

Art. 6 -Frequenza

I partecipanti sono tenuti ad una **frequenza puntuale ed attiva** a tutte le lezioni.

Così come stabilito dalle norme regionali, il corsista è obbligato ad una **frequenza minima del 85% delle ore complessive** (*vedere calendario*).

Nel caso in cui si verifichi il superamento delle ore di assenza consentite, **non** ci sarà l'ammissione alla **prova d'esame**.

E' possibile il recupero delle ore di assenza in orario extra-calendario. In questo caso le spese di docenza saranno totalmente a carico del corsista, comunque non potrà essere recuperato un monte ore *superiore al 15% del totale del percorso formativo*.

Nel caso si verificassero assenze, entrate in ritardo o uscite anticipate, l'allievo è tenuto a giustificare tali assenze, segnalandole al coordinatore o al docente.

Art. 7 -Firme presenza

L'iscritto deve **firmare personalmente** (*in modo leggibile*) il registro, 2 volte per ogni lezione (una in entrata e una in uscita) esclusivamente nella casella corrispondente al numero assegnato nell'elenco dei partecipanti (*vedere prima pagina del registro*).

Non è consentito apporre contemporaneamente le **firme di entrata e di uscita**.

E' severamente vietato e penalmente perseguibile apporre firme anche per altre persone.

Art. 8 -Registro

Il registro presenze allievi è vidimato dalla Regione Veneto ed è pertanto considerato un **atto pubblico**. Ogni abrasione, manomissione o cancellazione apposta nel registro, è considerato un reato punibile ai sensi del Codice Civile e Penale. Si invita pertanto l'allievo a non usare correttori fluidi (bianchetti) o gomme da cancellare e ad utilizzare solo penne nere o blu, per la firma. Qualora l'allievo commetta un errore, dovrà rivolgersi per la correzione, al coordinatore del corso.

Il registro viene chiuso a fine lezione dal docente o dal tutor/coordinatore del corso.

Art. 9 -Utilizzo strutture

L'allievo è tenuto ad un corretto utilizzo delle strutture e delle attrezzature d'aula ed a tenere un comportamento adeguato nei confronti degli altri corsisti, dei docenti e di tutto il personale di sede.

Art. 10 -Possibile assenza giorno esame

I partecipanti, con l'esclusione di coloro che hanno frequentato il corso di "Agenti d'affari in mediazione per il settore immobiliare e merceologico", che per motivi di malattia o impedimento di particolare gravità, non potessero sostenere l'esame nella data fissata dalla Regione Veneto, dovranno comunicare telefonicamente la motivazione dell'assenza prima dell'inizio dell'esame e, qualora fossero intenzionati a sostenere l'esame finale, far pervenire nei giorni successivi idoneo certificato medico e/o documentazione idonea. L'esame verrà fissato in una nuova data decisa dalla commissione, gli allievi in questo caso dovranno farsi carico di tutte le spese necessarie per la riconvocazione di quest'ultima.

Le assenze dovute ad altre ragioni comporteranno la necessità di ripetere il corso.

Gli aspiranti "**Agenti d'affari in mediazione per il settore immobiliare e merceologico**" effettueranno l'esame presso la Camera di Commercio di competenza, adeguandosi alle relative tempistiche e modalità.

L'ente gestore è obbligato a rilasciare un certificato di frequenza al corso, necessario per la richiesta di ammissione a sostenere l'esame.

Art. 11 -Riferimenti

Ogni questione e/o richiesta relative i rapporti di natura logistica, amministrativa ed organizzativa, dovrà essere rivolta esclusivamente al tutor/coordinatore del corso, non a docenti o ad altro personale.

Art. 12 -Foro competente

In caso di controversia resta convenuta la competenza esclusiva del foro di Verona.

I rapporti con Cescot Veneto e C.A.T. Confesercenti Verona Promo Servizi srl sono regolati dalle suddette clausole, con l'esclusione di ogni altra o diversa obbligazione, promessa o affermazione che non siano dalle parti approvate per iscritto.

Per quanto non contemplato nel presente regolamento si fa riferimento alla normativa regionale e nazionale attualmente vigente.

Per C.A.T. Confesercenti Verona Promo Servizi srl

Firma dell'Allievo

Data _____



Scheda d'Iscrizione-Contratto Percorsi Formativi Abilitanti

Rev. 07
Pagina 4 di 5
Data 17.12.2018



REGIONE DEL VENETO

Informativa sul trattamento dei dati personali Allievi

Egr. Sig./Gent.ma Sig.ra,

con la presente C.A.T. Confesercenti Verona Promo Servizi srl, e CESCOT VENETO in qualità di titolari autonomi del trattamento, le forniscono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (nel prosieguo, "GDPR"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, le seguenti informazioni:

Finalità e base giuridica del trattamento

I Suoi dati personali saranno trattati, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e necessità, per le seguenti finalità:

1. gestione dell'evento formativo al quale Lei partecipa. Per questa finalità la base giuridica che rende lecito il trattamento dei Suoi dati personali è costituita dalla necessità di adempiere agli obblighi legali, contrattuali e fiscali ai quali sono soggetti i titolari.
2. inviarLe comunicazioni, sia con mezzi automatizzati (es. sms, fax, mms, posta elettronica ecc.) che tradizionali (tramite telefono, posta) relative ai servizi e alle attività programmate da ognuno dei titolari. Per questa finalità la base giuridica che rende lecito il trattamento è costituita dal Suo eventuale esplicito e libero consenso;

Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto

Il conferimento dei Suoi dati personali per la finalità di cui al punto 1. è obbligatorio e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per C.A.T. Confesercenti Verona Promo Servizi srl, e CESCOT VENETO di consentire la Sua partecipazione all'evento formativo.

Il consenso al trattamento dei Suoi dati personali per la finalità di cui al punto 2 è facoltativo e, pertanto, l'eventuale mancato rilascio dello stesso non pregiudica la Sua partecipazione all'evento formativo.

Modalità del trattamento

I Suoi dati personali saranno trattati sia con l'utilizzo di strumenti informatici che manualmente, con modalità e strumenti adeguati a garantire la massima sicurezza e riservatezza.

Categorie di destinatari

Per le finalità sopra specificate i Suoi dati personali saranno trattati da soggetti dipendenti di C.A.T. Confesercenti Verona Promo Servizi srl, e CESCOT VENETO, appositamente autorizzati in ragione delle rispettive mansioni e secondo i profili attribuiti agli stessi, nonché comunicati:

- a soggetti pubblici, in adempimento di un obbligo di legge o di regolamento, che operano in qualità di autonomi titolari del trattamento (Regione Veneto, CCIAA, ecc.);
- a soggetti privati che svolgono attività e servizi per conto dei titolari, designati quali Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione.

Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione Internazionale

I Suoi dati personali non verranno trasferiti in paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati personali verranno conservati anche dopo la conclusione dell'evento formativo per il tempo strettamente necessario ad adempiere agli obblighi legali, contrattuali e fiscali e comunque per un tempo non superiore a 10 anni.

(Salvo casi di contenzioso, che potrebbero richiedere un periodo di conservazione più lungo)

Diritti degli interessati

Lei ha il diritto di chiedere in qualsiasi momento ad ognuno dei titolari di accedere ai Suoi dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, oppure di opporsi al loro trattamento, presentando apposita istanza, con una delle seguenti modalità:

- tramite il servizio postale C.A.T. Confesercenti Verona Promo Servizi srl – Via Antonio Meucci, 6 - 37135 Verona
- tramite il servizio postale a CESCOT VENETO – Via G. Savelli, 8 – 35129 Padova
- per posta elettronica ai seguenti indirizzi: formazione@confesercentiverona.it e/o info@cescotveneto.it

Lei ha anche il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, oppure adire le opportune sedi giudiziarie.



Scheda d'Iscrizione-Contratto Percorsi Formativi Abilitanti

Rev. 07
Pagina 5 di 5
Data 17.12.2018



REGIONE DEL VENETO

Titolari autonomi del trattamento sono:

- C.A.T. Confesercenti Verona Promo Servizi srl con sede legale in Via Antonio Meucci, 6 - 37135 Verona
 - CESCOT VENETO con sede legale in Via Savelli, 8 - 35129 Padova
-

Il sottoscritto _____ acconsente non acconsente al trattamento dei propri dati personali per la finalità di cui al punto 2 della sopra riportata informativa da parte di C.A.T. Confesercenti Verona Promo Servizi srl

Il sottoscritto _____ acconsente non acconsente al trattamento dei propri dati personali per la finalità di cui al punto 2 della sopra riportata informativa da parte di CESCOT VENETO

Data _____

Firma
